

COBRO DE DEUDAS

Factura impagada en Italia: prepara las pruebas

Ordena la operación antes de elegir un procedimiento.

LISTA DE DOCUMENTOS

8 elementos que reunir

01 Cliente

☐

Razón social, dirección e identificadores; explica diferencias entre pedido, factura y pagos.

02 Acuerdo

☐

Contrato, presupuesto aceptado, pedido, condiciones pactadas y cambios posteriores.

03 Cumplimiento

☐

Pruebas de entrega o trabajo, aceptación, quejas y respuestas.

04 Saldo

☐

Facturas menos pagos y abonos; indica moneda y vencimientos sin mezclar divisas.

05 Correspondencia

☐

Promesas de pago, reconocimientos y propuestas de plazos, con fechas y remitentes.

06 Originales

☐

Mensajes, anexos, exportaciones y archivos sin modificar. No guardes únicamente capturas recortadas.

07 Documentos ausentes

☐

Enumera lo que falta y quién puede tenerlo. No recries firmas ni antedates documentos.

08 Urgencia

☐

Documentos judiciales, avisos de insolvencia y plazos conocidos: comunícalos sin esperar a completar el expediente.

[Leer la guía completa >](#)