

RECOUVREMENT DE CRÉANCES

Facture impayée en Italie : préparer les preuves

Reconstituez l'opération avant de choisir une procédure.

LISTE DE DOCUMENTS

8 éléments à réunir

01 Client

☐

Dénomination, adresse et identifiants ; expliquez les différences entre commande, facture et paiements.

02 Accord

☐

Contrat, devis accepté, commande, conditions convenues et modifications ultérieures.

03 Exécution

☐

Livraison ou travaux réalisés, acceptation, réclamations et réponses.

04 Solde

☐

Factures moins paiements et avoirs ; précisez les devises et échéances sans les mélanger.

05 Échanges

☐

Promesses de paiement, reconnaissances et échéanciers proposés, avec dates et expéditeurs.

06 Originaux

☐

Messages, pièces jointes, exports et fichiers inchangés. Ne conservez pas uniquement des captures recadrées.

07 Manques

☐

Listez les pièces absentes et leurs détenteurs possibles. Ne recréez pas de signatures ni de documents antidatés.

08 Urgence

☐

Actes judiciaires, avis d'insolvabilité et échéances connues à signaler sans attendre un dossier complet.

[Lire le guide complet >](#)